

## 令和6年度静岡県立大学 科目等履修生募集要項

(高等学校等に在学する者対象)

### 1. 入学資格

高等学校、中等教育学校後期課程、特別支援学校高等部又は高等専門学校第3学年まで（以下「高等学校等」という。）に在学する者で、かつ高等学校等の長の推薦がある者。

### 2. 受入予定人数

若干名

### 3. 履修科目

(1) 履修可能な科目および募集人員は別紙「令和6年度 高等学校等に在学する者に関する科目等履修対象科目一覧」のとおり。

(2) 本学の規程に基づき、各年度及び通算で履修することができる授業科目の単位数は、8単位以内とする。

### 4. 出願手続等

(1) 出願受付期間

(後期科目) 令和6年8月1日(木)～8月30日(金)

(2) 出願書類等

1. 科目等履修生入学願書(指定様式1)

2. 在籍する高等学校等の学校長からの推薦書(指定様式2)

(3) 出願方法

出願書類を簡易書留で郵送すること

(4) 出願先

〒422-8526 静岡県静岡市駿河区谷田5-2-1

静岡県立大学 草薙キャンパス はばたき棟1階

学生室 高校生に関する科目等履修生担当

### 5. 選考方法及び日程

各学部の方針による。

### 6. 選考結果

選考結果通知書により通知する。

### 7. 入学手続等

◎入学手続期間

選考結果通知書に指定する期間

◎入学手続時納付金

聴講料 1単位相当につき、7,400円

※入学検定料および入学料は免除となります。

※入学手続を完了した者には、入学許可書を交付します。

### 8. 履修期間

1年以内(科目による)

### <注意事項>

(1) 提出書類及び一旦納入した納付金の返還は一切行いません。

(2) 授業内容等については、ホームページのシラバスを確認してください。

(3) 成績については出席、試験、レポート等により本学の学生と同様に評価されます。受験上の取

り決め、追試験、再試験等については本学の規則を準用します。

- (4) 履修後、成績証明書を入学願書の「現住所」に郵送します。令和6年度末に高等学校等を卒業見込みの場合、卒業式までに自宅へ成績証明書が送付できないこともあります。
- (5) 高等学校等に在学する者に関する科目等履修生としての履修成績は、本学の入学者選抜に利用しません。

以上

## 令和6年度 高等学校等に在学する者に関する科目等履修対象科目一覧

学部	科目名	科目責任者	曜日	時限	単位	備考（履修条件や望ましい事前学習など）
1 食品栄養科学部	ヒューマンゲノミクス	小林 公子	月	2	1	授業回数：8回（10/7・10/21・11/5・11/11・11/18・11/25・11/28・12/2）
2 全学共通科目	茶学入門	中村 順行	木	1	2	全15回出席し、レポート課題を提出すること
3 全学共通科目	静岡地域食材学A	三好 規之	木	1	1	授業回数：7回（10/3～11/14の各木曜日）
4 全学共通科目	静岡地域食材学B	江口 智美	木	1	1	授業回数：7回（11/21～1/23の各木曜日）
5 全学共通科目	自然科学概論	橋本 博	木	1	2	
6 全学共通科目	基礎生命科学II	太田 敏郎	金	1	2	TOEIC演習は免除することも可能（テキスト購入不要）
7 経営情報学部	情報科学概論	小田 紘久	金	5	2	タイピングに慣れていること
8 国際関係学部	国際法I	坂巻 静佳	水	3	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・『国際条約集』（有斐閣、2024年）の毎回の持参が必須です。購入して御準備ください。前年度までのものでもかまいませんが、毎年収録文書に変更があるので御注意ください。前年度版までを使用することによる不利益については、すべて自己責任となりますのでご承知おきください。また、試験での使用認めているのは、傍線を含め書き込みの一切ない条約集のみです。1つでも書き込みがあると使用できなくなりますので、使用の際は御注意ください。</li> <li>・Googleアカウントを取得してください。授業に関する連絡及びレジュメ等の配布は、Google Classroomを通じて実施します。授業では配布しないので御注意ください。</li> <li>・状況等によりZoomで実施する場合がありますので、Zoomでの授業を受講の可能な通信とデバイスを利用できるように御準備ください。</li> </ul>

## 開講時間

1 限：9：00～10：30    2 限：10：40～12：10  
 3 限：13：00～14：30    4 限：14：40～16：10    5 限：16：20～17：50

授業は原則15回または16回実施します。

各回の講義内容や評価方法についてはシラバスをご確認ください。

(指定様式1)

高等学校等に在学する者に関する科目等履修生入学願書

令和 年 月 日

静岡県立大学長 殿

私は、この度貴学に科目等履修生として入学を志願します。

ふりがな	
氏名	
学校名	
学年	年
生年月日	平成 年 月 日
現住所	〒 携帯電話 — — 自宅電話 — —
保護者氏名	

履修を志望する授業科目名	担当教員名	開講時期

履修の志願理由
---------

※ 記入された個人情報は、履修・成績管理に関する業務にのみ利用するものであり、この目的以外で利用又は提供はしません。

(指定様式2)

科目等履修生推薦書

令和 年 月 日

静岡県立大学長 殿

(推薦者)

学校名 \_\_\_\_\_

学校長 \_\_\_\_\_ 印

貴学の令和 年度の科目等履修生として下記の生徒を推薦します。

記

生徒氏名 \_\_\_\_\_

学年 \_\_\_\_\_

(本件連絡先)

担当者名 : \_\_\_\_\_

役 職 : \_\_\_\_\_

連 絡 先 : \_\_\_\_\_

メールアドレス : \_\_\_\_\_